

Утвержден приказом директора МБОУ лицей № 90
от 27.09.2018 № 789
Белюсов В.А.



**План мероприятий по противодействию коррупции
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
лицей № 90
на 2018 – 2021 гг.**

**План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ лицее № 90
на 2018 – 21 гг.**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Нормативное обеспечение мероприятий по противодействию и профилактике коррупции			
1.1.	Мониторинг исполнения Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Белоусов В.А. Осташевская Т.П.	Один раз в год
1.2.	Проверка знания педагогами Порядка информирования работниками учреждения работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и рассмотрения таких обращений	Белоусов В.А. Родичева И.Н.	По мере необходим ости
1.3.	Проверка наличия на информационных стендах Порядка информирования работником учреждения работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях коррупционных нарушений другими работниками, иными лицами, и рассмотрения таких сообщений	Белоусов В.А. Родичева И.Н.	Один раз в год в начале учебного года
1.4.	Контроль выполнения Положения о практике деловых подарков и делового гостеприимства	Белоусов В.А. Гаценко Е.М.	По мере необходи- мости
1.5.	Разработка и издание правовых актов (приказов), направленных на устранение причин и условий, способствовавших выявляемым коррупционным факторам.	Белоусов В.А. Изместьева Е.Г.	По мере необходи- мости
2. Организационные, штатные и материально-технические меры обеспечения противодействия и профилактики коррупции			
2.1.	Определение структурного подразделения (должностных лиц), ответственного за реализацию комплекса мероприятий по противодействию коррупции ¹	Белоусов В.А.	Один раз в год

¹ Рекомендуются в число таких лиц включить заместителя руководителя учреждения, курирующего кадровую работу

2.2.	Формирование перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Белоусов В.А.	Один раз в год
2.3.	Включение в трудовые договоры и должностные обязанности лиц, замещающих должности, связанные с коррупционными рисками, обязанностей, связанных с антикоррупционным поведением и реализацией мер по противодействию и профилактике коррупции	Белоусов В.А. Недодаева И.В.	По мере необходимости
2.4.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Белоусов В.А.	Ежегодно
2.5.	Организация и обеспечение постоянного функционирования «горячей линии» по приему от населения информации о фактах коррупционного поведения работников учреждения с использованием линий телефонной связи и сети Интернет	Белоусов В.А.	Постоянно
2.6.	Размещение информационного стенда (информационных материалов) о мерах по противодействию и профилактике коррупции, в том числе о работе «горячей линии» во всех помещениях учреждения, в которых возможно присутствие граждан (приёмные руководителей учреждения, помещения, в которых организован процесс приёма граждан и (или) их обращений, фойе и так далее)	Белоусов В.А. Изместьева Е.Г.	По мере необходимости
2.7.	Подготовка и представление отчётных материалов о проводимой работе по реализации Плана противодействия коррупции в орган администрации муниципального образования город Краснодар, выполняющий функции учредителя учреждения	Белоусов В.А. Осташевская Т.П.	По мере необходимости
2.8.	Разработка и внедрение регламента рассмотрения обращений граждан о признаках коррупционного правонарушения	Белоусов В.А. Осташевская Т.П.	По мере необходимости
2.9.	Взаимодействие по всем вопросам противодействия и профилактики коррупции с департаментом администрации муниципального образования город Краснодар, наделенным функциями учредителя учреждения	Белоусов В.А.	Постоянно
3. Обучение и информирование работников о мерах по противодействию и профилактике коррупции			
3.1.	Организация обучения и повышение квалификации для лиц, наделенных полномочиями в области противодействия и профилактики коррупции в	Белоусов В.А. Изместьева Е.Г.	По мере необходимости

	учреждении, в сфере противодействия и профилактики коррупции		ости
3.2.	Организация обучения и повышение квалификации для лиц, реализующих полномочия учреждения в качестве заказчика в рамках Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Белоусов В.А. Тупикова С.А.	По мере необходимости
3.3.	Проведение собраний рабочего коллектива, включая руководство учреждения, с разъяснением основных направлений в области противодействия и профилактики коррупции, в том числе с разъяснением последствий и наказаний, предусмотренных за подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, халатность, злоупотребление служебным положением	Белоусов В.А. Осташевская Т.П.	Ежеквартально
	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Белоусов В.А. Осташевская Т.П. Родичева И.Н.	Постоянно
3.4.	Ознакомление работников под роспись с документами, регламентирующими вопросы противодействия и профилактики коррупции	Белоусов В.А. Осташевская Т.П. Родичева И.Н.	Ежегодно
3.5.	Проведение разъяснительной работы, направленной на формирование негативного отношения к дарению (получению) подарков работниками учреждения в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими своих трудовых обязанностей	Белоусов В.А. Осташевская Т.П. Родичева И.Н.	Постоянно
3.6.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур	Белоусов В.А. Осташевская Т.П. Родичева И.Н.	Постоянно
3.7.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, органов, уполномоченных на рассмотрение административных правонарушений о действиях (бездействиях) работников учреждения с целью выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин, способствовавших нарушениям	Белоусов В.А. Осташевская Т.П. Родичева И.Н. Недодаева И.А.	По мере необходимости
4. Меры, направленные на выявление и пресечение коррупционных правонарушений			

4.1.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в учреждении	Белоусов В.А. Осташевская Т.П. Родичева И.Н.	Постоянно
4.2.	Обеспечение соблюдения работниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Белоусов В.А. Осташевская Т.П. Родичева И.Н.	Постоянно
4.3.	Прведение анкетирования и опросов среди родительской общественности по вопросам противодействия коррупции в лицее № 90	Белоусов В.А. Осташевская Т.П. Родичева И.Н.	Постоянно по мере необходим ости
4.4.	Назначение служебной проверки по каждому случаю, содержащему в себе признаки коррупционного правонарушения	Белоусов В.А.	По мере необходи- мости
4.5.	Представление руководителем учреждения в установленном порядке и в установленные сроки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Белоусов В.А.	Ежегодно, не позднее 30 апреля текущего года
4.6.	Контроль за качеством предоставления муниципальных услуг, предоставляемых учреждением ²	Белоусов В.А. Осташевская Т.П. Родичева И.Н. Павелко Е.И.	постоянно

² Данный пункт включается в План противодействия только в то случае, если учреждение осуществляет предоставление муниципальных услуг