

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ лицей № 90

В.А. Белоусов

Приказ № 227 от «30» марта 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИКЕ ДЕЛОВЫХ ПОДАРКОВ И ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА

Настоящее положение разработано в целях обеспечения общественной безопасности в Учреждении, предупреждения коррупции в МБОУ лицей № 90, соблюдения требований по предотвращению и урегулированию конфликта интересов на государственной службе.

Предоставление или получение определенных подарков, знаков делового гостеприимства разрешается при условии соблюдения правил Кодекса профессиональной этики педагогических работников МБОУ лицей № 90.

Предоставление или получение подарков, знаков делового гостеприимства и других представительских расходов – нормальная деловая процедура. Они помогают добиться расположения людей, а также построить или поддерживать законные деловые отношения, или являются жестом обычной любезности.

В обычной ситуации предоставление или получение подарков и знаков делового гостеприимства не является неправомерным поступком. Но они могут стать, или казаться взяткой, если, например, они предложены с целью получить какие-либо ненадлежащие выгоды.

Термин «подарки» подразумевает: все подарки в виде товаров, услуг, денег или денежных эквивалентов (например, чеки, дорожные чеки, подарочные карты и сертификаты, ваучеры, акции) и все жесты деловой вежливости, знаки благодарности, скидки, одолжения, а также другие ценные вещи, за которые получатель не платит полную стоимость.

Термин «деловое гостеприимство» подразумевает: ужины или обеды в ресторане, выпивки, развлечения (например, билеты или приглашения на спортивные или культурные мероприятия), расходы на дорогу, проживание (например, в гостинице) и другие виды делового гостеприимства, за которые их получатель не платит полную стоимость.

Термин «другие представительские расходы» подразумевает: любые иные расходы, которые связаны с продвижением или демонстрацией продуктов или услуг.

Строго запрещается:

- предлагать, обещать и давать любые подарки, знаки делового гостеприимства и другие представительские расходы кому-либо;
- требовать, просить, соглашаться взять, принимать или брать любые подарки, знаки делового гостеприимства и другие представительские расходы от кого-либо, если они относятся к категории запрещенных подарков, знаков делового гостеприимства и других представительских расходов или не соответствуют Правилам предоставления и получения подарков.

Эти запреты применимы независимо от того, как приняты (или переданы) подарки, деловое гостеприимство и другие представительские расходы, лично вами или через кого-то, кто действует от вашего имени. Вы несете ответственность за соблюдение правил.

Подарки, знаки делового гостеприимства и представительские расходы **запрещены** в любых ситуациях, независимо от их цены, если они:

- предоставлены за получение ненадлежащих выгод: все, что было передано (или может обоснованно считаться переданным) с целью получить, удержать или отблагодарить за полученную ненадлежащим образом выгоду для вас или для другого человека, или с целью стимулировать кого-то поступить ненадлежащим образом, или отблагодарить его за такой поступок;
- получены за ненадлежащую выгоду: все, что получено, зная или подозревая, что эти вещи предлагаются или даются с целью стимулировать вас, или другого человека предоставить какие-либо ненадлежащие выгоды кому-либо, или поступать ненадлежащим образом, или в знак благодарности за неправомерный поступок с вашей стороны или со стороны другого человека;
- вызывают конфликт интересов: все, что может вызвать, либо может считаться причиной конфликта интересов (другими словами, конфликт между конкурирующими интересами, который может препятствовать принятию объективного, непредвзятого решения);
- взаимно обязывающие: все, что дарится или принимается, с намерением или ожиданием получить, что-то взамен;
- неуместные: все, что является неуместным, оскорбительным или может негативно сказаться на репутации коллектива или работника.
- нарушают закон: все, что перечит каким-либо действующим законам или нормам, включая местные законы.

Правила предоставления и получения подарков

Все подарки, знаки делового гостеприимства и другие представительские расходы должны соответствовать следующим правилам:

- **Бескорыстными:** должны предоставляться с честными намерениями и лишь с целью построить или сохранить законные деловые отношения, либо как знак вежливости;
- **Сувенирами или скромными подарками:**
 - должны быть сувенирными или иметь символическую стоимость (например, мелкая рекламная продукция, ежедневники, календари или подобные вещи);
 - должны иметь небольшую стоимость и не являться экстравагантной вещью или предметом роскоши;
- **Разумными и целесообразными:** должны иметь разумные и соответствующие обстоятельствам и местным культурным особенностям;
- **Соответствующими нормам деловой практики:** должны соответствовать действующим нормам деловой практики и уважать культурные особенности;
- **Соответствующими законам:** должны соответствовать действующим нормам и законам, включая местное законодательство.

- **Основание (повод, цель):**

- должны быть связаны с деятельностью организации или официальными и профессиональными праздниками;
- не должны иметь своей целью, прямой или косвенной, воздействие на принятие решений, оказывающих влияние на деятельность организации;
- не должны создавать каких-либо обязательств для получения;
- не должны представлять собой вознаграждение (в том числе, скрытое) за оказанную услугу или выполненную работу;

- **Прозрачность:**

- процесс получения и предоставления должен быть прозрачным;
- не должны создавать репутационный риск для МБОУ лицей № 90, ее сотрудников и/или иных лиц в случае раскрытия информации о таких подарках, знаках делового гостеприимства и представительских расходах.

Все вышеуказанные требования применяются как к предоставлению и получению деловых подарков, знаков делового гостеприимства и представительских расходов сотрудниками МБОУ лицей № 90 напрямую, так и через посредников.

МБОУ лицей № 90 и ее сотрудники воздерживаются от участия в каких-либо коррупционных действиях даже в случае вымогательства и/или при наличии на них угроз со стороны. Для избежания или снижения негативных последствий подобных ситуаций для МБОУ лицей № 90 и/или ее сотрудников последние обязаны проинформировать о них ответственных должностных лиц.

МБОУ лицей № 90 не приемлет осуществление «платежей для упрощения формальностей», т.е. предоставление денежных средств, имущества, имущественных прав, услуг и иной материальной или нематериальной выгоды с целью обеспечить или ускорить выполнение стандартного порядка совершения законодательно установленных процедур или действий.

Пример руководства

Высшие должностные лица МБОУ лицей № 90 должны на практике демонстрировать личный пример этичного поведения и соблюдения требований антикоррупционного законодательства и внутренних документов, в том числе антикоррупционной политики МБОУ лицей № 90, с целью формирования непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупционной деятельности.

Положение принято на заседании педагогического совета лица № 90, протокол от 24 марта 2015 г. № 5